



«БЕКІТЕМІН»:

Мектеп басшысы м.а.

Р. Ж. Қапаров

**2024-2025 оқу жылында ББЖМҒА дайындық бойынша жұмыс жоспары**

### **План работы по подготовке к МОДО в 2024-2025 учебном году**

В соответствии с пунктом 4 статьи 55 Закона «Об образовании РК» от 27 июля 2007 года (с изменениями и дополнениями от 8 января 2021 года) Внешняя оценка учебных достижений среднего образования изменена в Мониторинг образовательных достижений обучающихся начального и основного среднего образования.

В организациях начального и основного среднего образования МОДО является независимым от организаций образования систематическим наблюдением за качеством обучения, осуществляется в целях оценки качества знаний обучающихся на соответствие государственным общеобязательным стандартам начального и основного среднего образования.

МОДО включает в себя подготовку и проведение, обработку и системный анализ результатов тестирования с последующим оказанием методической помощи и выработкой рекомендаций по обеспечению качества образования.

МОДО в 4 классах проводится в форме комплексного тестирования с применением информационно-коммуникационных технологий (далее – ИКТ) на языке обучения по трем направлениям функциональной грамотности: грамотность чтения, математическая грамотность, естественнонаучная грамотность.

МОДО в 9 классах проводится в форме комплексного тестирования с применением ИКТ на языке обучения по трем направлениям функциональной грамотности: грамотность чтения (тексты на русском, казахском и английском языках), математическая грамотность, естественнонаучная грамотность.

**Цель:** Создание оптимальных условий для качественной подготовки учащихся 4, 9-х классов к сдаче мониторинга образовательных достижений обучающихся.

#### **Задачи:**

- Создать комиссию по организации МОДО
- Обеспечить нормативно – правовую подготовку учащихся по процедуре проведения МОДО
- Сформировать у учащихся необходимые теоретические и практические знания, умения и навыки, необходимые для сдачи МОДО
- Психологическая подготовка учащихся к МОДО



### **Организационная деятельность:**

1. Знакомство учителей – предметников с нормативными документами Министерства образования и науки РК по организации МОДО
2. Составление и утверждение планов подготовки учащихся к МОДО
3. Составление графика консультаций и дополнительных занятий по подготовке к МОДО

### **Информационная деятельность:**

1. Создание информационного стенда по подготовке к МОДО
2. Проведение разъяснительной работы среди учащихся и родителей по правилам проведения МОДО
3. Проведение заседаний МО, родительских собраний по итогам пробных МОДО
4. Информирование родителей о ходе подготовки учащихся к МОДО, о результатах пробных тестирований
5. Посещение учителями – предметниками районных и областных семинаров, курсов по вопросам подготовки к МОДО.
6. Разработка рекомендаций и памяток для учащихся и родителей по подготовке к МОДО
7. Ознакомление учащихся с правилами заполнения бланков; разъяснения прав и обязанностей учащихся

### **Технологическая деятельность:**

1. Проведение консультаций по предметам МОДО
2. Проведение пробных МОДО
3. Индивидуальные занятия с учащимися
4. Индивидуальные консультации с учащимися по западающим темам с целью коррекции знаний.
5. Проведение аукциона идей «Методы и приёмы подготовки учащихся к МОДО»
6. Разработка учителями – предметниками инструкционных карт, памяток, тематических тестов, дидактических материалов по МОДО
7. Разработка тестовых заданий различного уровня сложности
8. Тематическое тестирование учащихся по предметам
9. Использование интерактивных тестов и компьютерных тренажеров для отработки навыков тестирования
10. Использование Интернет – ресурсов для подготовки к МОДО

### **Аналитическая деятельность:**

1. Мониторинг и качество знаний учащихся 4,9-х классов:
2. Отслеживание результатов пробных МОДО с анализом каждого тестирования, отслеживая динамику
3. Анализ результатов пробных МОДО на заседаниях МО, совещаниях при директоре
4. Сравнительный анализ пробных тестирований каждого учащегося

<b>Основные направления работы</b>	<b>Мероприятия</b>	<b>Ответственные</b>	<b>Сроки исполнения</b>
<b>Информационно-организационная</b>	Создание базы данных по контингенту участников МОДО в текущем учебном году	Зам.руководителя школы Самойленко Е. Д.	Август
	Утверждение плана подготовки к МОДО	Зам.руководителя школы Самойленко Е. Д.	Сентябрь
	Обеспечение педколлектива нормативно-правовыми документами по вопросам организации и проведения МОДО	Зам.руководителя школы Самойленко Е. Д.	Октябрь – ноябрь
	Проведение пробных тестирований (согласно графику), обработка и анализ результатов.	Зам.руководителя школы Самойленко Е. Д., учителя-предметники	В течение года
	Организация информационно-разъяснительной работы среди учащихся и их родителей о целях и задачах МОДО: - проведение классных часов; - родительских собраний.	Зам.руководителя школы Самойленко Е. Д.	Согласно плану воспитательной работы в 4, 9-ых классах
	Собрания учащихся 4, 9-х классов с целью знакомства с нормативно-правовой базой по МОДО	Зам.руководителя школы Самойленко Е. Д.	Октябрь
	Психолого-педагогические	Зам.руководителя школы	В течение года



	мероприятия для учащихся в период подготовки к МОДО	Самойленко Е. Д., психолог школы Торопчанина Т.В.	
	Практические занятия по выполнению заданий на компьютере	Зам.руководителя школы Самойленко Е. Д.	В течение года
	Работа с журналами выпускного класса, проверка прохождения программы по предметам	Зам.руководителя школы Самойленко Е. Д.	Апрель
<b>Работа с документацией</b>	Создание базы данных нормативных и других постановляющих и регламентирующих документов	Зам.руководителя школы Самойленко Е. Д.	В течение года
	Ведение протоколов - родительских собраний - бесед с учащимися - совещаний при директоре - педсоветов	Зам.руководителя школы Самойленко Е. Д.	В течение года
	Совещание графика проведения пробных тестирований, информирование учащихся	Зам.руководителя школы Самойленко Е. Д.	В течение года
	Оформление папки МОДО	Зам.руководителя школы Самойленко Е. Д.	В течение года
	Оформление наглядной информации для учащихся, родителей и учителей.	Зам.руководителя школы Самойленко Е. Д.	В течение года
<b>Работа с</b>	Ознакомление с	Зам.руководителя	Ноябрь

<b>родителями</b>	Правилами организации и проведения МОДО	школы Самойленко Е. Д.	
	Систематическое информирование родителей об изменениях и ходе подготовки к МОДО, экзаменам, о результатах промежуточных тестирований.	Зам.руководителя школы Самойленко Е. Д.	В течение года
	Индивидуальная работа с родителями	Классные руководители 4, 9 классов	В течение года
	Оформление информационного стенда МОДО	Зам.руководителя школы Самойленко Е. Д.	Сентябрь
<b>Работа с учащимися</b>	Ознакомление учащихся с Правилами организации и проведения МОДО	Зам.руководителя школы Самойленко Е. Д.	Сентябрь
	Обеспечение школьников достоверной и своевременной информацией	Зам.руководителя школы Самойленко Е. Д.	В течение года
	Консультативная поддержка учащихся	Зам.руководителя школы Самойленко Е. Д.	В течение года
	Индивидуальная работа по подготовке к МОДО: - по плану на уроках; - во внеурочное время	Зам.руководителя школы Самойленко Е. Д., учителя-предметники, классные руководители	В течение года
	Проведение тренировочных работ – на всех учебных предметах	Зам.руководителя школы Самойленко Е. Д.	В течение года
	Определение с помощью учителей-	Зам.руководителя школы	В течение года



	предметников: распределение времени, определение порядка работы – на индивидуальных консультациях с учителями- предметниками	Самойленко Е. Д.	
	Проведение пробных тестирований по обязательным предметам	Зам.руководителя школы Самойленко Е. Д., учителя- предметники	В течение года
<b>Работа учителями</b>	Ознакомление с Правилами организации и проведения МОДО	Зам.руководителя школы Самойленко Е. Д.	Октябрь
	Изучение ГОСО, школьных учебников, выявление различий объема требуемых знаний	Зам.руководителя школы Самойленко Е. Д.	В течение года
	Определение стратегии работы с каждым учеником по предметам МОДО	Зам.руководителя школы Самойленко Е. Д., учителя- предметники	В течение года
	Планирование индивидуальной работы с учащимися для их подготовки к МОДО (выявление пробелов, выделение опорных блоков, распределение времени на подготовку)	Учителя- предметники	В течение года
	Оформление выставки методической литературы по тематике МОДО. Создание картотеки по этой тематике.	Учителя- предметники	с октября

	Обеспечение контроля над формированием ЗУН, работы с тестами на уроках разных типов.	Учителя-предметники	в течение года
	Обмен опытом работы с тестами учителей предметников	Учителя-предметники	На заседании МО