

**План мероприятий
по организации и проведению итоговой аттестации обучающихся 9-х классов
2024 - 2025 учебный год**

№	Наименование мероприятия	Отвественные исполнители	Форма завершения	Срок исполнения
1. Проведение информационно-разъяснительной работы				
1.	Проведение информационно-разъяснительной работы с родителями и учащимися 9 классов	Жаналинова Г.К. Байтемиров Р.С. Байдуманов А.С.	Родительское собрание, информация в социальных сетях, на сайте школы	Январь-апрель
2.	Проведение информационно-разъяснительной работы с учителями-предметниками, ведущими занятия в 9 классах	Жаналинова Г.К.	Протокол совещания	Март-апрель
2. Организация и проведение подготовительного этапа итоговой аттестации 9-х классов				
3.	Создание комиссии по итоговой аттестации обучающихся	Капаров Р.Ж. Жаналинова Г.К.	Приказ руководителя школы	До 1 февраля 2025 года
4.	Предварительный сбор данных по предметам по выбору учащихся	Жаналинова Г.К.	Количественные данные	Февраль 2025 года
5.	Корректировка информации по количеству обучающихся 9 классов	Жаналинова Г.К.	Список	Апрель 2025 года
6.	График консультаций по подготовке к итоговой аттестации	Жаналинова Г.К.	График консультаций	До 1 марта 2025 года
7.	Оформление стенда по итоговой аттестации учащихся	Жаналинова Г.К.	Информационный стенд по итоговой аттестации	Март
3. Организация и проведение итоговой аттестации				
8.	Создание условий в школе для проведения итоговой аттестации (кабинеты, наличие компьютерной техники, канцелярские товары, медпункт и др.)	Капаров Р.Ж. Жаналинова Г.К.	Аудитории для проведения экзаменов	До начала экзаменов
9.	Создание особых условий в школе для проведения итоговой аттестации для детей с ООП (при необходимости)	Капаров Р.Ж. Жаналинова Г.К.	Готовность аудитории, наличие чтеца и писаря	До начала экзаменов
10.	Проведение инструктажа с обучающимися 9 класса о правилах поведения на экзамене	Жаналинова Г.К.	Ведомость инструктажа	До начала экзаменов
11.	Прием и хранение экзаменационных материалов	Капаров Р.Ж.		До начала экзаменов

12.	Проведение инструктажа с членами экзаменационной комиссии	Капаров Р.Ж.	Ведомость инструктажа	До начала экзаменов
13.	Организация работы администратора и дежурного во время проведения экзаменов	Жаналинова Г.К.	Инструктаж	В дни проведения экзаменов
14.	Выдача экзаменационных материалов дежурному в аудитории	Капаров Р.Ж.	Акт выдачи	В дни проведения экзаменов, за 30 минут до начала экзамена
15.	Проведение экзаменов	Экзаменационные комиссии		В дни проведения экзаменов
16.	Проведение инструктажа с членами аттестационной комиссии	Капаров Р.Ж.	Ведомость инструктажа	До проведения экзаменов
17.	Осуществление проверки экзаменационных работ обучающихся в соответствии со схемами выставления баллов	Аттестационная комиссия	Экзаменационные ведомости	В дни проведения экзаменов
18.	Соблюдение правил проведения итоговой аттестации	Аттестационная комиссия	Аннулирование результатов в случае нарушения	В дни проведения экзаменов
19.	Проведение инструктажа с членами апелляционной комиссии	Председатель апелляционной комиссии	Ведомость инструктажа	До проведения апелляции
20.	Прием заявлений и апелляция по вопросам итоговой аттестации	Апелляционная комиссия	Протокол (в случае принятых заявлений)	Во время апелляции
21.	Информирование о результатах экзаменов	Экзаменационная комиссия	Результаты экзамена	После завершения работы аттестационной и апелляционной комиссии
22.	Выставление итоговых оценок за курс основного среднего образования по сдаваемым предметам	Аттестационная, экзаменационная комиссия	Итоговые оценки	После завершения работы аттестационной и апелляционной комиссии
23.	Педагогический совет	Капаров Р.Ж. Жаналинова Г.К.	Протокол	После завершения работы аттестационной и апелляционной комиссии